

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**CIANFRIGLIA, Licia**  
**4, Via O. Marucchi, 00036, Palestrina (RM) Italia**

**cianfriglia.licia@gmail.com;**

Italiana  
ROMA, 13 AGOSTO 1963

**INCARICO ATTUALE**

Dirigente della scuola, in esonero dal servizio in quanto membro eletto del CSPI (Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione)

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 01.09.2015 alla data odierna  
IIS "Eliano-Luzzatti", via Pedemontana 00036 - Palestrina (Roma)  
Istituto d'Istruzione secondaria di II° grado  
Dirigente  
Gestione unitaria dell'istituzione scolastica

dal 1.09.2012 al 30.08.2015  
IIS "Via Pedemontana", via Pedemontana 00036 - Palestrina (Roma)  
Istituto d'Istruzione secondaria di II° grado  
Dirigente  
Gestione unitaria dell'istituzione scolastica

dal 01.09.1992 al 30.08.2012  
ITCG "Luzzatti", via Pedemontana 00036 - Palestrina (Roma)  
Istituto d'Istruzione secondaria di II° grado  
Docente in ruolo di Matematica Applicata

dal 28.10.1988 al 30.08.1992  
IIS "Luzzatti", via Pedemontana 00036 - Palestrina (Roma)  
Istituto d'Istruzione secondaria di II° grado  
Docente di Matematica Applicata (incarichi annuali)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Si elencano i soli titoli universitari, omettendo i numerosi corsi di aggiornamento e di formazione continua frequentati dall'inizio dell'attività lavorativa alla data odierna

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

A.A. 2006-2007  
Università degli Studi di Firenze

“La Dirigenza Scolastica. Competenze giuridiche, organizzative, formative”

Diploma di Perfezionamento Universitario

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

A.A. 2005-2006  
Università della Tuscia Viterbo

“E-learning: progettazione e learning object”

Master I livello, conseguito con lode

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

AA.AA. 2003/2004- 2004/2005  
Università Sapienza di Roma

“Management dell'educazione: strutture formative, innovazione apprendimento”

Master di II° livello

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

A.A. 2003/2004  
Università di Firenze  
“Metodi e tecniche della formazione in rete”

Diploma di perfezionamento

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Università Sapienza di Roma - Forcom  
“Orientamento scolastico e professionale”

Diploma di perfezionamento

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

12 ottobre 1988

Università Sapienza di Roma

Laurea di Dottore in Matematica, 110 e Lode

Abilitazione all'insegnamento di matematica (A047) e Matematica Applicata (A048) conseguite mediante concorso Ordinario indetto con D.M. 23/3/90

A.A. 2017-2018

SDA Bocconi School of Management

"Government relations, public affairs e lobbying"

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Capacità e competenze tecniche  
Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

### Italiano

#### Inglese

buono  
discreta  
discreta

## DISPONIBILITÀ AI RAPPORTI INTERPERSONALI

Nutro desiderio di capire gli altri, mi sforzo di ascoltare e comprendere i diversi punti di vista, oltre che interpretare i sentimenti e le preoccupazioni anche inesprese. Questa mia sensibilità interpersonale ritengo sia una buona base per la capacità comunicativa indispensabile nei moderni ambienti di lavoro.

### COMUNICAZIONE VERBALE

In numerosi anni d'insegnamento e di attività di formazione di docenti e dirigenti ho potenziato la capacità di esprimere con chiarezza ed efficacia il mio pensiero. La capacità di essere persuasiva ed influente e le mie doti di comunicazione verbale e non verbale sono a fondamento della mia capacità di negoziazione, che permette di superare la conflittualità spesso presente nell'ambiente di lavoro.

## ORIENTAMENTO AI RISULTATI

Motivata a lavorare sempre al massimo e a misurarmi con standard d'eccellenza; mi impegno costantemente a migliorare la mia performance e a raggiungere gli obiettivi assegnati nei tempi prestabiliti, ponendomi le mete in modo realistico così da attivarmi con consapevolezza nel perseguirle anche con mezzi limitati.

### SPIRITO DI INIZIATIVA

Spiccata predisposizione ad agire, anche oltre quanto richiesto, proattiva e portata ad anticipare le eventuali difficoltà ed intervenire in tempo per aggiustare il tiro delle azioni intraprese.

### LAVORO IN GRUPPO

Ritengo che i risultati migliori si ottengano in collaborazione con gli altri piuttosto che da soli o in competizione; sentirsi parte di un gruppo alimenta la motivazione e l'impegno e favorisce il conseguimento dei risultati. Attraverso il coordinamento di gruppi di progetto ho maturato la capacità di stabilire contatti e collaborazione con altri per pervenire a dei risultati che vadano oltre la somma dei contributi dei singoli membri, ma che scaturiscono da un reciproco influenzamento di competenze e di opinioni.

Utilizzatore di livello avanzato di:

- Sistemi operativi Windows
- Pacchetto Office
- Internet, Cloud, Social
- progettazione di siti Web
- presentazioni multimediali
- gestione di piattaforme informatiche (LCMS)

## PROBLEM-SOLVING

Competenze non precedentemente indicate.

Ottima capacità di analizzare e interpretare gli elementi utili all'identificazione e all'applicazione di efficaci soluzioni anche in situazioni problematiche, grazie alla capacità nell'analisi del problema e soprattutto di successiva sintesi alla quale consegue la proposta delle possibili soluzioni.

**INNOVATIVITA'**

Tendenza ad approcciare i problemi in una modalità caratterizzata da una forte creatività, capacità di vedere le cose in modo diverso anche grazie alle esperienze fatte in ambito professionale, al mio modo di andare a fondo nelle analisi e nel riuscire a riutilizzare in chiave nuova spunti diversi. Tale libertà operativa mi permette di pensare in modo differente ricercando ed elaborando idee innovative e soluzioni originali.

**RACCOLTA ED ELABORAZIONE DI INFORMAZIONI**

Spiccata curiosità e desiderio costante di reperire la "giusta informazione", quella che fa scattare la molla ed indirizzare verso nuove idee progettuali.

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Vicepresidente CIDA - Confederazione Italiana Dirigenti di Azienda ([www.cida.it](http://www.cida.it)) dall'aprile 2019 alla data odierna

Membro eletto del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (proclamazione giugno 2015) per la categoria Dirigenti

Membro dell'Osservatorio Nazionale sulla valutazione della dirigenza scolastica (D.M. 25 maggio 2017, n. 316)

Responsabile partnership e relazioni Istituzionali ANP da dicembre 2018 alla data odierna  
Segretario regionale CIDA Lazio - Confederazione Italiana Dirigenti Azienda Pubblica e Privata dal 2013 al 2019

Vicepresidente ANP – associazione nazionale dirigenti pubblici e alte professionalità della scuola dal dicembre 2008 a dicembre 2018

Coordinatore del progetto nazionale "Innovative Design dei processi educativi scolastici" di ANP e Fondazione Telecom Italia aa. ss. 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015

Membro della Giuria del Concorso ANP-Microsoft "Docente dell'anno" per le sei edizioni dal 2009 al 2014

Componente Comitato Tecnico Premio Campiello Giovani istituito dalla Fondazione Il Campiello – Confindustria Veneto, edizioni 2013, 2014, 2015, 2016, 2017

Membro del Gruppo di lavoro nazionale ANP – Microsoft per un "Curricolo per la competenza digitale nel primo ciclo d'istruzione" a.s. 2014/2015

Membro del Comitato Scientifico, Premio AIFIn "Banca e Territorio" edizioni 2014 e 2015

Membro della Giuria internazionale al Microsoft Partners in Learning European Forum di Lisbona 2012

Componente fondatore dell'Osservatorio Nazionale sulla salute e il benessere degli insegnanti, ONSBI, costituito tra l'Università degli Studi Milano Bicocca, l'Università "Foro Italico" di Roma, l'Associazione Nazionale Dirigenti e Alte Professionalità della Scuola, l'Università di Napoli "Federico II" e la Libera Università Maria SS. Assunta, dal 2012 ad oggi

Membro del Comitato di redazione della Rivista A&D - Autonomia & Dirigenza dal 2008  
Coordinatore e Direttore di numerosi corsi di formazione per dirigenti e docenti per conto di ANP e Dirscuola (ente accreditato MIUR per la formazione del personale della scuola)

Docente in corsi di formazione per dirigenti, docenti, DSGA, personale amministrativo

Relatore in Seminari e Convegni

Autrice di articoli e testi e curatrice di volumi su tematiche di didattica, *governance* e politica scolastica

Roma, li 024.09.2020

IN FEDE

f.to Licia Cianfriglia

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

f.to Licia Cianfriglia